



СО - РАЙОН ВИТОША

гр. София - 1618, ж.к. „Бъкстон“, ул. „Слънце“ №2
www.raionvitosha.eu, ☎ 02/818 79 14, факс 02/818 79 14

СТОЛИЧНА ОБЩИНА
СО Район Витоша

Ул. Слънце, № 2, София 1618
тел. 02/8187943

№ РВТ20-ДГ55-3

от 11.02.2020 11:45:07



ДОГОВОР №

Днес,2020 г., в гр. София, между:

СО – РАЙОН ВИТОША, с ЕИК 0006963270633, със седалище и административен адрес в гр. София, кв. „Павлово“, ул. „Слънце“ №2, представляван от **инж. Теодор Петков**, в качеството му на Кмет на Район Витоша – СО и Николина Николова – Началник отдел „ФСД“, наричан по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**

и

„АБ-ТЕРМ“ ООД, регистрирано в Търговския регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел (ТРРЮЛНЦ) при Агенцията по вписванията с ЕИК 109569979, със седалище и адрес на управление в с. Гърляно 2568, ул. „Руен“ № 34, представлявано от Борис Михайлов Абаджиев, в качеството му на управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**,

на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП и в изпълнение на Решение № РВТ19-РД93-18/12.12.2020 г. на Кмета на Район Витоша - СО за определяне на Изпълнител по проведена при условията и реда, предвидени в Глава 25^{та} от ЗОП процедура Публично състезание за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **„Доставка и монтаж на оборудване и обзавеждане за две детски градини на територията на Район Витоша - СО“, в частта ѝ на обособена позиция №1,**

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши доставка и монтаж на мебели и оборудване за ДГ № 37 „Вълшебство“, ситуирана в УПИ I-за ОДЗ, кв. 258, м. „Павлово – Бъкстон“ по плана на гр. София, с административен адрес гр. София, ул. „Белмекен“ № 1, Район Витоша, Столична община, техническите характеристики на които активи (включително на всички техни компоненти), са подробно описани и детайлизирани в Предложението за изпълнение на поръчката, направено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при участието му в проведената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ процедура Публично състезание по реда на Глава 25^{та} от ЗОП, представляващо неразделна част от този договор (Приложение №2).

(2) В обхвата на дейностите, предмет на възлагане с настоящия договор се включва: доставка, транспорт, монтаж и гаранционно обслужване на мебелите (обзавеждането) и оборудването, съобразно Предложението за изпълнение, направено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.2. Качеството на предлаганите активи се доказва със сертификати и/или декларации за произход и/или декларации за съответствие, или продуктов сертификат от производителя, както и със сертификат за качеството или протокол за изпитване, или други документи, издадени от производителя на съответния актив (по отношение на който това изискване е приложимо).

Чл.3. Мястото за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на възлагане е Франко административния адрес на детското заведение, посочен в чл. 1 по-горе, а именно: гр. София, Район Витоша, ул. „Белмекен“ № 1.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) За изпълнението на дейностите, включени в обхвата на настоящия договор, в което число: стойността на мебелите и оборудването, както и цената за изпълнението на комплекса от дейности по доставката, монтажа и гаранционното им поддържане, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възнаграждение в размер на обща крайна цена от **68 626,83 лв. (шестдесет и осем хиляди, шестстотин двадесет и шест лева и осемдесет и три стотинки), без включен ДДС, или 82 352,20 лв. (осемдесет и две хиляди, триста петдесет и два лева и двадесет стотинки) с вкл. ДДС**, съгласно ценовите параметри, посочени и приети от страните в Ценовата оферта, направена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при участието му в обществената поръчка и представляваща неразделна част от настоящия договор (Приложение №3).

(2) Цената по ал. 1 е окончателна и не подлежи на преговаряне.

(3) В договорената обща цена по ал. 1 се включват разходите за доставка, включително опаковане, товарене, транспорт, разопаковане, разтоварване, монтаж, въвеждане в експлоатация и привеждане в работно състояние, готово за приемане и експлоатация, доставка на съответната техническа и сервизна документация, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на неговите задължения по настоящия договор до момента на подписване на Констативен протокол за приемане на извършените доставка и монтаж (когато такъв е необходим) на мебелите и оборудването, както и всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията (за труд, резервни части и консумативи), както и разходи за отстраняване за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на всички технически неизправности, възникнали не по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и покрити от гаранционните условия и гаранционната отговорност.

(4) Дължимата крайна цена по настоящия договор е получена след остойностяване на приложената количествена сметка за видовете активи, с включени всички начисления към единичните цени.

(5) Не подлежат на промяна за целия период на изпълнение на договора посочените единични цени по количествено - стойностната сметка, неразделна част към настоящия договор.

Чл. 5. (1) Посоченото в чл. 4, ал. 1 възнаграждение ще бъде заплатено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път, по посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** банкова сметка, след осигуряване и получаване на целево финансиране от страна на Столична община, по следния начин:

1. **Авансово плащане** в размер на 30% от общата стойност на договорената в чл. 4, ал. 1 сума, платимо в срок до 5 (пет) работни дни след постъпване на субсидията по осигурено от първостепенния разпоредител - Столична община финансиране и представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** оригинална фактура, оформена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството;

2. **Окончателно плащане** на договорената сума, платимо след изпълнение на всички предвидени дейности – доставка и монтаж (когато същият е необходим, с оглед спецификата на съответния елемент на доставка), в срок до 10 (десет) работни дни след представяне и подписване на Констативен протокол, удостоверяващ окончателното изпълнение на всички дейности от предмета на възлагане и качеството на доставените и монтирани елементи на оборудването и обзавеждането.

(2) Всички плащания се извършват с платежно нареждане, по банков път, след представена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинална фактура, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

IBAN: BG56BUIN95611000370007;

BIC: BUINBGSF;

Банка: Алианц Банка България АД.

(3) В случай на промяна в банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** незабавно. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** незабавно, страните ще считат, че плащанията са надлежно извършени.

(4) Сроковете за плащане по т. 1 и т. 2 на ал. 1 се спират, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът е неправомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация, след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно оформена фактура, или правилно изготвени документи, или достатъчни доказателства за правомерно извършен разход.

(5) За извършване на плащанията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя фактура, която следва да съдържа следната задължителна информация:

Получател: СО-Район Витоша

Адрес: гр. София, ул. „Слънце” №2

ЕИК: 0006963270633

Получил фактурата: инж. Теодор Петков – Кмет на СО-Район Витоша

Номер на документа, дата, място

В описателната част следва да впише следният текст: *„Разходът е по договор №...../.....2020 г. за възлагане на дейности по доставка и монтаж на мебели и оборудване за ДГ № 37 „Вълшебство”, ситуирана в УПИ I-за ОДЗ, кв. 258, м. „Павлово – Бъкстон” по плана на гр. София, с административен адрес гр. София, ул. „Белмекен” № 1“.*

(6) Преведените средства от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но неусвоени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и натрупаните лихви и глоби, в изпълнение на този договор, подлежат на възстановяване по следната банкова сметка: (IBAN): BG37SOMB91303324910401, BIC: SOMBBGSF, Банка: „Общинска банка“ АД, клон „Белисимо“.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дейности, като в случай на несъответствия на доставените стоки с Техническата спецификация по процедурата и/или предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съответното плащане се извършва в срок от 10 (десет) работни дни след отстраняване на несъответствията или дефекта, или замената на некачествения актив с нов. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 7. (1) Срокът на договора е периода от датата на подписването му от двете страни до подписването от тях или от техни упълномощени представители на Констативен/ни (приемо-предавателен/ни) протокол/и, отразяващ/и завършването на дейностите по доставката и монтажа (когато е необходим, с оглед спецификата на съответното обзавеждане и оборудване) на активите, предмет на възлагане.

(2) Времетраенето на дейностите, предмет на настоящия договор е **20 (двадесет) календарни дни**, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, считано от датата на подписване на настоящия договор.

Чл. 8. (1) Оборудването и обзавеждането (мебелите), предмет на договора, ще се доставят и монтират в срока по предходната разпоредба, след предварително съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или Директора на детското заведение на деня и часа за извършване на доставката и изпълнението на монтажните дейности.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да достави активите в рамките на установеното работно време на детското заведение - в интервала от 08:30 часа до 17:30 часа, от понеделник до петък, без официалните празници.

(3) При условие, че доставката и монтажа са изпълнени съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по този договор, се съставя/т двустранно подписан/и от упълномощени представители на Страните Констативен/ни протокол/и (приемо-предавателен/ни протокол/и) за наличността и комплектността на оборудването и обзавеждането. В случай,

че доставеното обзавеждане и/или оборудване не отговаря на уговореното по този договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правата по чл. 12, т. 4. по-долу.

IV. ПРЕДАВАНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ

Чл.9. (1) Собствеността на оборудването и обзавеждането, обект на поръчката, преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след окончателното приключване на доставката и монтажа и ефективното заплащане на пълната цена, договорена в чл. 4, ал. 1 от настоящия договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е изпълнил задълженията си по този договор с извършването на доставката и монтажа на оборудването и обзавеждането на обекта на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което обстоятелство се отразява в Констативния/те (приемо-предавателен/ни) протокол/и по чл. 8, ал. 3, подписан/и от представители на двете страни.

(3) Активите, предмет на възлагане следва да бъдат доставени в подходяща опаковка, която да ги предпазва от повреди по време на транспортирането, както и да обезпечава безаварийното им натоварване и разтоварване.

(4) Рискът от повреждането или погиването на оборудването и обзавеждането преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на предаването им и подписването на приемо-предавателен протокол от Страните или техни упълномощени представители, в който се посочват броя и вида на получените стоки (включително и на отделни компоненти). Констатациите в приемо-предавателния протокол обвързват Страните относно количеството, качеството на получените мебели и оборудване и вида им.

Чл.10. (1) При предаването на оборудването и обзавеждането, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото според обстоятелствата време да ги прегледа за недостатъци.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или негов представител е длъжен да прегледа мебелите и елементите на оборудването при получаването им и да уведоми незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за забелязаните недостатъци, което се отбелязва в приемо-предавателния протокол. Ако той не направи това, се счита, че е одобрил стоките. За установените недостатъци се съставя отделен протокол, който се подписва от страните.

(3) Рекламации по отношение на количеството на доставените оборудване и обзавеждане следва да бъдат направени в момента на подписване на приемо-предавателния протокол.

(4) Рекламации относно качеството и скрити дефекти на монтираните активи могат да бъдат правени в срок от 10 (десет) работни дни след откриването им, важно за целия период на гаранционна поддръжка.

Чл.11. (1) Гаранционният срок на обзавеждането и оборудването (отделните техни компоненти) е **24 (двадесет и четири) месеца за мебели и оборудване и 36 (тридесет и шест) месеца за хладилен шкаф, хладилници за зеленчуци, мляко, месо и фризер за месо**, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, считано от датата на подписване на окончателния приемо-предавателен протокол за извършена доставка и монтаж на всички активи (*мин. 24 кал. месеца*).

(2) Всички дефекти, възникнали преди края на поетия гаранционен срок се констатираат с протокол, съставен и подписан от представители на двете страни.

(3) В рамките на срока за гаранционна поддръжка по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще отстранява възникнали повреди/дефекти, като времето за реакция при уведомяване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за дефект, е **4 (четири) часа**, съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, след получаването на уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощен от него представител за възникналия дефект в доставеното обзавеждане и/или оборудване (*не повече от 4 часа*). Времето за реакция се отнася за интервала от 8:30 до 17:30 часа в работни дни.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши при необходимост гаранционния ремонт на доставените оборудване и обзавеждане, на място, при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ със свои средства (включително транспорт), в срок от максимум **3 (три) работни дни**, съгласно направеното от него предложение при участието му в обществената поръчка, след получаването на уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощен от него представител за възникналия дефект в доставените мебели и/или оборудване (*не повече от 3 работни дни*).

(5) В хипотеза, че отстраняването на дефекта/повредата е невъзможно на място при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, същото се извършва в специализирана сервизна база за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(6) За периода, в който се извършва отстраняването на дефекта/повредата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обратни техника и оборудване или обзавеждане от същия вид, същия или подобен клас, които се задължава да монтира и въведе в експлоатация, до пълното отстраняване на дефекта/повредата, като гаранционният срок на техниката/оборудването/обзавеждането, които са в процес на поправяне, се удължава със срока, през който е траело отстраняването на повредата.

(7) В хипотеза, че дефектът не може да бъде отстранен, дефектиралата/некачествена вещ се заменя с нова от същия вид, количество и с необходимото качество. Всички разходи по замяната са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(8) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, след като бъде уведомен, не отстрани недостатъците по реда на предходната алинея в договорения срок, или не замени актива с друг, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да отстрани недостатъците за сметка и на риск на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В този случай, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в едноседмичен срок от представяне на платежен документ за направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разходи, да ги заплати изцяло, в противен случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ги удържа от гаранцията за изпълнение на договора.

(9) Гаранционният срок не тече и се удължава с времето до отстраняване на дефекта/несъответствието/повредата.

(10) Всички констатирани недостатъци и/или дефекти и/или повреди се вписват в дневник, воден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в който се записва датата и часа на уведомлението, вида на недостатъка и/или повредата, времето на отстраняването им и подписите на двете страни.

(11) Ако при приемането на оборудването и обзавеждането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ или упълномощен от него представител установи, че то не съответства на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, в рамките на срока по ал. 4 трябва да замени отказаните активи или да извърши необходимото, за да ги приведе в съответствие с техническите параметри и изисквания.

(12) Действията по предходната алинея не освобождават по какъвто и да било начин ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от гаранционни или други задължения по настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква информация за хода на изпълнението на дейностите, предмет на договора;

2. да проверява изпълнението, по отношение качеството на доставените активи, без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да прави възражения по отношение изпълнението на дейностите от предмета на договора, в случай на неточно изпълнение;

4. в случай, че доставените активи не отговарят на уговореното, и/или не са придружени с документите по чл. 2 от настоящия договор, или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да

откаже да приеме доставката или да приеме частично доставеното. Протоколът за частична доставка, не представлява основание за разплащане по реда на чл. 5, ал. 1, т. 2 по-горе;

5. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяната на несъответстващите с условията на договора, или с приложенията към него и/или дефектни обзавеждане и оборудване и/или техни компоненти, както и отстраняване на недостатъците им, по реда и в сроковете, определени с настоящия договор.

Чл.13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати цената на мебелите и оборудването, предмет на възлагане (в което число и доставката, монтажа и гаранционната им поддръжка), при спазване на условията, сроковете и по начина, уговорени с настоящия договор;

2. да приеме активите, посредством подписване на приемо-предавателните протоколи по чл. 8, ал. 3 от настоящия договор;

3. да осигури достъп на специалистите и монтажниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до мястото на изпълнение, индивидуализирано в чл. 3 от настоящия договор;

4. да осигури свой представител за съдействие в датите на доставка/монтаж;

5. да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената по договора, съобразно уговорения по-горе начин на плащане;

2. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнението на поръчката, включително предоставяне на нужната информация и документи за изпълнение на договора, както и на необходимия достъп до помещенията и местата, на които ще се разтоварват, разопаковат и монтират доставените активи;

3. да изисква от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие за приемане и предаване на активите, предмет на възлагане.

Чл.15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поеме всички разходи по транспортирането, застраховането и организирането на доставката до посочения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ адрес, съгласно Техническата спецификация и Предложението си за изпълнение на поръчката.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави обзавеждането и оборудването, предмет на настоящия договор, отговарящи на техническите параметри, разписани в Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (Приложение № 1), окомплектовани съгласно изискванията на настоящия договор и придружени със съответните документи;

2. да прехвърли на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ собствеността върху активите, в договорените срокове и съгласно условията на настоящия договор;

3. да осигури такава опаковка на мебелите и оборудването, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането до мястото на изпълнение. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за всички щети, произтичащи от некачествена опаковка или неправилно опаковане на активите, предмет на доставка. Стойността на опаковката, маркировката и документацията отвън и отвътре на опаковките е включена в договорната цена и стриктно съответства на всички международно приети стандарти и изисквания за такива продукти;

4. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ активите, предмет на договора в състояние, отговарящо на следните изисквания:

4.1. предлаганите мебели трябва да:

- отговарят на изискванията за ергономичност, функционалност и безопасност, да са удобни и с добър съвременен дизайн, повърхността им да не дава отблясъци и да не променя цвета си под въздействие на пряка слънчева светлина;

- отделните им елементи и съставните части, включително материалите, от които са направени, да са устойчиви на механични въздействия, пряко свързани с предназначението им, влагоустойчиви, позволяващи тяхната безопасна експлоатация;

- плоскостите да са с гладки, равни, чисти, без драскотини, подбитости и вдлъбнатинни повърхности, гарантиращи лесно хигиенизиране и да са устойчиви срещу драскане и изгаряне;

- плотовете да са произведени от ламинирани ПДЧ плоскости от дървесни частици, отговарящи на БДС и EN;

- рафтовете да са подвижни, кантирани от всички страни с кант, с цвета на плоскостта;

- при конструкцията на отделните видове мебели да се използва съвременен обков, за осигуряване на по-голяма естетичност и надеждност на изделията;

- чекмеджетата да са с метални ролкови водачи, пантите на вратите да са здрави, позволяващи многократно ежедневно отваряне и затваряне;

- вратите на шкафовете и гардеробите да се затварят плътно, без видими отклонения и деформации от правилното положение;

- при включване на метални елементи в конструкциите, както и за мебелите изцяло изработени от метал, същият следва да бъде с покритие за надеждна защита от корозия и да създава стабилност на мебелите при експлоатация;

- са с крачета, с възможност за многократно нивелиране, за да се компенсират евентуални неравности по пода и стените на помещенията, в които се монтират, както и да могат да бъдат разглобявани и сглобявани, без загуба на качествата им;

- конструкциите да са без видими връзки, сглобки и болтове по външните повърхности.

4.2. техниката и оборудването (вкл. и технологичното/кухненско), обект на доставка и монтаж, трябва да:

- са нови и неупотребявани и да отговарят на нормативно установените изисквания в Република България за качество. В случай че не са посочени приложими стандарти, се прилагат стандартите, приети в страната на произход на оборудването или съответните международно признати стандарти. Такива международно признати стандарти са последните, издадени от съответната компетентна институция;

- отговарят на описаните в Техническата спецификация изисквания, като минимални технически параметри, функции и характеристики или да притежават по-добри такива;

- отговарят на стандартните изисквания за функционалност, за хигиена и безопасност при употреба от крайни потребители.

5. да предаде оборудването и обзавеждането, като го окомплектова с необходимите експлоатационни документи (гаранционни карти, ръководства за ползване, сглобяване и монтаж и др.), както и сертификати и/или декларации за произход и/или декларации за съответствие, или други документи, издадени от производителите на съответния актив. Доставката няма да се счита за изпълнена докато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не получи всички документи по предходната клауза. Ако непредставянето на документи води до последващи разходи за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, тези разходи се покриват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ги удържа от дължимото му възнаграждение.

Чл.17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставените и монтирани съгласно техническите изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оборудване и мебели, подробно описани в Предложението за изпълнение на поръчката, съответстват точно по вид, стандарт и качество на изискванията, посочени в документацията за участие в обществената поръчка и на настоящите договорни условия.

(2) Техниката и оборудването трябва да бъдат доставени в пълно работно състояние, като в случай че за нормалната им работа е необходима дейност или аксесоар, който не е

посочен като задължително изискване в Техническата спецификация, той се счита за включен в техническото предложение и калкулиран в ценовото предложение. В посочения смисъл доставените техника и оборудване следва да са окомплектовани с всички необходими принадлежности и аксесоари.

Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи изцяло риска от погиването или влошаването състоянието на доставката до предаването ѝ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е отговорен за възможни недостатъци или дефекти на доставката, установени съобразно настоящия договор.

Чл.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извършва гаранционно обслужване на доставените мебели и оборудване в рамките на гаранционния срок по чл. 11, ал. 1 и при условията на този договор;

2. да отстрани за своя сметка всички недостатъци, открити при приемането на обзавеждането и оборудването, както и дефекти, появили се в оферирания от него гаранционен срок;

3. при отстраняване на повреди, дефекти или недостатъци, както и при извършване на гаранционното обслужване да влага само нови и оригинални резервни части и материали;

4. при предаване на изпълнението да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или негов/и представител/и необходимото време да прегледа мебелите и оборудването за недостатъци;

5. да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпореждания от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в 3-дневен срок от настъпването им;

6. да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора като частни и поверителни и да не ги разкрива без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора или е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по силата на нормативен акт или по искане на компетентен орган;

7. да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт;

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че трети лица нямат право на собственост или други права по отношение на активите, които могат да противопоставят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ обезщетява в пълен размер ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по искове на трети страни за нарушаване на патентни или авторски права, права върху търговски марки или промишлени образци, произтичащи от използването на изделията или части от тях от страната на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ДОБРО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.23. (1) При подписване на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция, обезпечаваща изпълнението на дейностите, включени в обхвата му, в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора по чл. 4, ал. 1, представена в два отделни документа, както следва:

1. гаранция, обезпечаваща срочното изпълнение на договора, в размер на 2 % (две на сто) от стойността на договора и

2. гаранция, обезпечаваща гаранционната поддръжка, в размер на 1 % (едно на сто) от стойността на договора.

(2) Гаранцията за изпълнение на съответните си задължения по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя *в една от следните форми:*

1. Депозит на *парична сума* в лева, за стойностите по ал. 1, т. 1 и т. 2, платим по следната банкова сметка на Възложителя:

Банка: Общинска банка " АД, клон „Красно село“;

IBAN: BG37SOMB91303324910401;

BIC: SOMBBGSF

Чл.24. Разходите по откриването на депозита, банковата гаранция или застраховката са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.25. (1) До 10 (десет) календарни дни след изтичане на срока по чл. 7, ал. 2, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, обезпечаваща срочното изпълнението на договора, съобразно формата ѝ на представяне, по един от следните начини:

1. при парична сума - чрез превеждане по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. банкова гаранция/застрахователна полица - чрез предаване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на оригинала на документа за учредяването/сключването ѝ.

(2) До 10 (десет) календарни дни след изтичане на срока на гаранционна поддръжка, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, обезпечаваща гаранционната отговорност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съобразно формата ѝ на представяне, по един от следните начини:

1. при парична сума - чрез превеждане по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. банкова гаранция/застрахователна полица - чрез предаване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на оригинала на документа за учредяването/сключването ѝ.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа частично или изцяло гаранцията за добро изпълнение в случай, че:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някоя от клаузите на договора;
2. в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд. В този случай гаранцията се задържа до окончателното решаване на спора с влязло в сила решение.

(4) в случай на удължаване на срока на договора, вследствие на непредвидени обстоятелства, като в хипотеза, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова гаранция, той е длъжен да удължи срока на банковата гаранция за периода, за който е удължено времето за изпълнение на договора.

За удостоверяване достоверността на факта на възникване на непредвидени обстоятелства ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи надлежни доказателства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.27. Договорът се прекратява в следните случаи:

1. с изтичане на срока на договора, включващ срока на изпълнение и гаранционния срок по чл. 11.
2. по взаимно писмено съгласие между страните;
3. едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след изпращане на едноседмично писмено предизвестие, в случай, че:
 - а) се констатира съществени отклонения от офертата, допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
 - б) при грубо неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на други негови задължения по договора;

Договорът не се прекратява, ако в срока на предизвестията нарушението бъде отстранено за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.28. При прекратяването на договора по негова вина, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването доставки, дължейки неустойка в размер на 10% върху стойността на недоставените оборудване и обзавеждане.

Чл.29. При прекратяване на договора, договорените гаранции за успешно завършените доставки се запазват.

Чл.30. При прекратяване на договора, независимо от вината, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно след узнаването да направи всичко необходимо за приключване на започнатите доставки, до степен да бъдат годни за ползване от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.31 (1). Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение на договора се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

(2) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) В случай на непреодолима сила, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само стойността на извършените и приети към момента на установяване на непреодолимата сила услуги.

X. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

Чл.32. В случай че не изплати в срок уговореното възнаграждение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% за всеки ден просрочие, но не повече от 10% от общата стойност за изпълнението, установена в чл. 4, ал. 1 от договора.

Чл.33. (1) В случай че не извърши в срок възложените му доставни дейности, съобразно предмета на възлагане, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% от общата стойност на настоящия договор, установена в чл. 4, ал. 1 по-горе за всеки ден просрочие, но не повече от 10% от общата стойност на изпълнението.

(2) В случай на забавяне с повече от 5 (пет) дни, без основателна причина, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да наложи неустойка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 1% от декларираните, но неизвършени доставки за всеки ден от престоя.

Чл.34. При отказ да отстрани появилите се дефекти при изпълнение на поръчката в рамките на гаранционния срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ направените разходи по отстраняването им, доказани с финансово-счетоводни документи.

Чл.35. (1) В хипотеза на пълно неизпълнение предмета на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20% от общата стойност на поръчката. Неустойката се заплаща от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 5 дневен срок, считано от датата на получаване на покана за доброволно изпълнение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща за виновно некачествено или неточно изпълнение на задълженията по настоящия договор, освен това ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20% от стойността на некачествено или неточно извършените дейности.

XI. ПОДСЪДНОСТ

Чл.36. Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

Чл.37. В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд.

ХІІ. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.38. Настоящият договор се сключва на основание чл. 112, ал. 1, ал. 4 и ал. 6, във връзка с чл. 183 от ЗОП и Решение № РВТ19-РД93-18/12.12.2019 г. на Кмета на Район Витоша - СО по чл. 108, т. 1, предложение първо от ЗОП за определяне на изпълнител по проведената процедура Публично състезание за възлагане на обществената поръчка.

Чл.39. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл.40. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За Възложителя: адрес за кореспонденция: **СО-РАЙОН „ВИТОША“**, гр. София 1618, ул. „Слънце” № 2, факс: 02/8562960, e-mail: vitosha@sofia.bg, тел.: 02/8187914, факс: 028562960, лице за контакт: инж. Радмила Котева.

2. За Изпълнителя: адрес за кореспонденция: **„АБ-ТЕРМ“ ООД**, тел.: 079282280, факс: 079282282, e-mail: office@abterm.com, лице за контакт: Борис Абаджиев.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез изброените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) календарни дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на Изпълнителя, същият се задължава да уведоми Възложителя за промяната, в срок до 3 (три) календарни дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Чл. 41. Навсякъде в договора, където е записано „неточно изпълнение” следва да се разбира непълно (в предметно отношение), частично (в количествено отношение), забавено

(във времево отношение) и/или лошо (всяко друго, което не съответства на дължимото) изпълнение.

Чл. 42. Неразделна част от този договор са количествената сметка и офертата (Техническо и Ценово предложения), направена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при участието му в процедурата по възлагане на обществената поръчка.

Чл. 43. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването и изпълнението на този договор.

Договорът се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

Приложение №1 – Техническата спецификация по проведената процедура;

Приложение №2 – Предложението за изпълнение на поръчката, направено от Изпълнителя при участието му в процеурата;

Приложение №3 – Ценова оферта и количествено-стойностна сметка на Изпълнителя;

Приложение №4 – Гаранции за изпълнение на договора и за гаранционна поддръжка.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

За кмет район „Витоша“
Борислав Томирков
Закон № РВТ 201-РДТ-44/07.02.20

Началник отдел ФСД:

(Николина Николова)

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

(Борис Абаджиев)

Съгласувал:

Росица Ташева-Пенева – Секретар на р-н „Витоша“

Съгласувал:

Иван Милчев-финансов контролор на р-н „Витоша“

Съгласувал:

Борислав Томирков – зам.-кмет на р-н „Витоша“

Изготвил:

Радослава Александрова – началник отдел „ПНОУОССЧР“